



COMUNE DI STIA

Provincia di Arezzo

ufficio personale
piazza Pertini 1 52017 Stia (AR)
0575/503887 fax 0575/503890
personale.stia@casentino.toscana.it
www.comune.stia.ar.it

AVVISO PER L'ATTIVAZIONE DI N. 1 TIROCINIO DA DESTINARE AI SERVIZI CULTURALI DEL COMUNE

In esecuzione della determinazione n. 459 del 07/07/2011, il Comune di Stia, ai sensi dell'art.18, comma 1, lettera a), della Legge 24 giugno 1997 n.196, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro, intende attivare n. 1 tirocinio formativo da svolgersi presso la Biblioteca Comunale.

I soggetti interessati devono:

- essere disoccupati, inoccupati, in cerca di prima occupazione;
- essere iscritti al Centro per l'impiego Territoriale di competenza;
- possedere il titolo di studio di diploma di scuola media superiore;
- presentare domanda di accesso al tirocinio con allegato curriculum-vitae.

Nella valutazione sarà tenuto conto di eventuali titoli di studio superiori e di esperienze lavorative attinenti al bando.

Il tirocinio avrà durata fino al 31/12/2011, per un impegno settimanale di 30 ore, e dovranno essere rispettate le seguenti condizioni:

- Il tirocinante ha l'obbligo di garantire il 90% delle presenze previste;
- L'Amministrazione, fermo restando il limite massimo di durata di mesi otto, può concedere periodi di sospensione del tirocinio e conseguenti periodi di recupero per malattie, infortuni, o altra causa particolare che consenta comunque di concludere l'attività di tirocinio entro dodici mesi;
- A ciascun tirocinante verrà corrisposto un premio di frequenza di € 300,00 mensili a titolo di rimborso spese, decurtato in caso di assenze che non rispettino le regole evidenziate ai punti precedenti, mentre l'assicurazione contro gli infortuni e la polizza di responsabilità civile sono a carico del Centro Territoriale per l'Impiego Area Casentino;
- La non effettuazione del tirocinio senza che ne sia stata data informazione all'Amministrazione, per un periodo superiore a tre giorni lavorativi, dà luogo alla revoca del tirocinio e di conseguenza della borsa lavoro.

Gli aspiranti tirocinanti saranno selezionati sulla base del curriculum presentato.

Il presente avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Comune e al Centro per l'impiego Area Casentino.

Le domande dovranno pervenire ESCLUSIVAMENTE all'Ufficio Protocollo del Comune di Stia entro il 20 luglio 2011.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Stia e al centro per l'impiego Area Casentino.

I dati dei quali il Comune entra in possesso a seguito del presente avviso verranno trattati nel rispetto del d.lgs 196/2003.

Stia, 11 luglio 2011

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Paolo Grifagni

DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITÀ A SVOLGERE ATTIVITÀ DI TIROCINIO

Nome e Cognome _____

Data di nascita _____ Luogo di nascita _____

Residenza _____

Tel. _____ e-mail _____

Codice fiscale _____

Dichiara quanto segue :

1. di essere disponibile alla propria utilizzazione presso il Comune di Stia accettando le condizioni riportate nell'avviso pubblicato dal Comune;
2. di essere: ___disoccupato ___ inoccupato
3. di possedere il seguente titolo di studio di scuola media superiore:

4. Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 autorizza il trattamento dei dati personali

Data _____

Firma _____